

# 「伝わるデザイン」

— 魅力的な発表資料を作るための視覚的配慮を学ぶ —

2020年4月23日(木)  
13:30 ~ 17:00

## 対象

- ・メーカーにおいてマーケティングに携わった方
- ・リサーチャー

会場

JMRA 研修室

定員

20名

参加費

JMRA 正・賛助会員社 (者)

1名: 12,000円 + 税

一般

1名: 15,000円 + 税

2017年2月に実施したセミナーの第2弾。さらに提案資料、報告書の見せ方に工夫が加わるセミナーは、リサーチャーに必要な情報が盛りだくさんです。

提案書、報告書など発表資料を作成する上で、よりわかりやすく、そして正確に情報を伝えるために、視覚的なメディア（グラフ、画像など）は欠かすことができません。

発表資料は、文字の種類やサイズを工夫することで、「読みやすく」なりますし、文字や図形の配置や配色で「見やすく」なります。そして、「読みやすさ」「見やすさ」に加えて「見栄えの良さ」を加えることで、より魅力的な発表資料が生まれるのです。

このセミナーは、リサーチャーが作成する発表資料をより魅力的な資料の作り方を学ぶプログラムです。

ノートパソコンをお持ちの方はご持参ください。当日課題を実施し、その場で高橋先生からアドバイスがいただけます。

## 講師：高橋 佑磨 氏

千葉大学 大学院理学研究院 生物学研究部門助教  
博士（理学）

### 経歴

1983年、東京都武蔵野市生まれ。2010年、筑波大学大学院生命環境科学研究科修了。博士(理学)。専門は進化生態学で、身近な生物を材料に、種内に存在する多様性の進化機構や機能を研究。資料作成に必要なデザインのノウハウを普及することを目的にウェブページ「伝わるデザイン | 研究発表のユニバーサルデザイン」を開設、運営。著書に「伝わるデザインの基本」。

## プログラム

開始 13:30

第一講 読みやすい文章を作るための法則 70分

- ・書体とフォントの選び方
- ・文章と箇条書きの作り方

ワーク1 20分

休憩 10分

第二講 見やすい図とレイアウトのための法則 40分

- ・図表やフローチャートの作り方
- ・レイアウトのルール
- ・配色のルール

ワーク2 60分

質疑 30分（項目ごとにとります）

終了 17:00

